

## Создание учетной записи юридического лица на портале государственных услуг.

Создать учетную запись юридического лица можно только из подтвержденной учетной записи физического лица – руководителя организации или представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности. Это значит, что для регистрации юридического лица необходимо предварительно пройти процедуру проверки данных и подтверждения личности.

Для подтверждения учетной записи физического лица необходимо:

- Заполнить личные данные регистрационной формы в [Личном кабинете](#),
- Дождаться завершения автоматической проверки данных,
- Подтвердить личность одним из доступных способов:
  - обратиться в [Центр обслуживания](#) (МФЦ и др.);
  - получить код подтверждения личности по почте;
  - с помощью средства усиленной квалифицированной электронной подписи или Универсальной электронной карты (УЭК). Средство электронной подписи, используемое для регистрации ЮЛ, можно использовать и для подтверждения учетной записи физического лица (при условии, что в сертификате ключа проверки электронной подписи указаны необходимые данные этого физического лица, такие как ФИО и СНИЛС). Для подтверждения личности с помощью электронной подписи или регистрации юридического лица следует установить специальную программу — плагин.

Теперь вы можете создать учетную запись вашей организации на портале.

### Создание учетной записи юридического лица

Процедура регистрации юридического лица из подтвержденной учетной записи пользователя включает в себя четыре основных шага.

1. После авторизации в ЛК руководителя в разделе общие данные нажать на кнопку "Перейти к редактированию" (см. Рисунок 1), перейти во вкладку «**Организации**». Далее нажать на кнопку «**Создать учетную запись организации**», расположенную на информационном баннере (см. Рисунок 2).

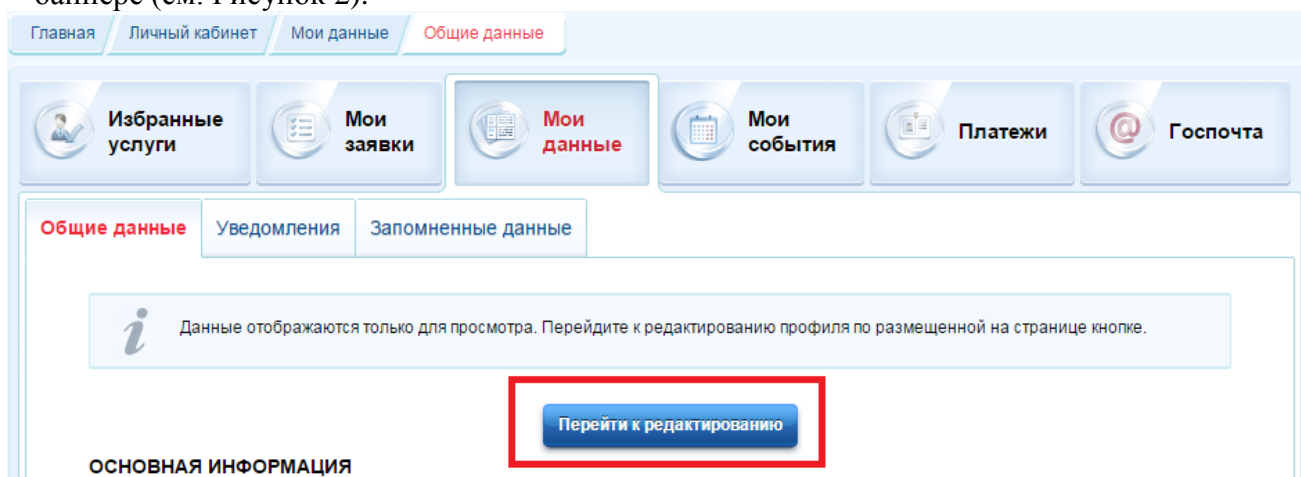


Рисунок 1 – «Перейти к редактированию»

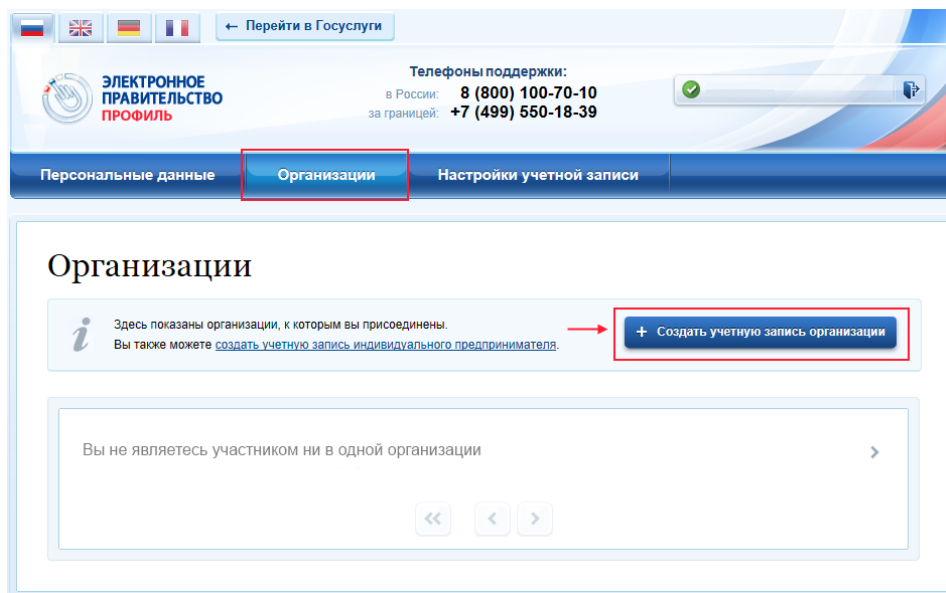


Рисунок 2 – Страница «Организации»

2. ЕСИА отобразит инструкцию по регистрации юридического лица в ЕСИА. После ознакомления с инструкцией (см. Рисунок 3) необходимо подключить средство электронной подписи (если не было подключено ранее). Следует помнить, что для регистрации юридического лица требуется использовать усиленную квалифицированную электронную подпись, выданную на имя руководителя юридического лица или на лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Также должны быть предварительно выполнены следующие действия:

- Для некоторых носителей электронной подписи требуется установить специальную программу – криптопровайдер (например, КриптоПро CSP).
- Установить специальный плагин веб-браузера. Наличие плагина будет проверено автоматически при нажатии на кнопку «Продолжить».

Для продолжения регистрации юридического лица следует нажать на кнопку «Продолжить».

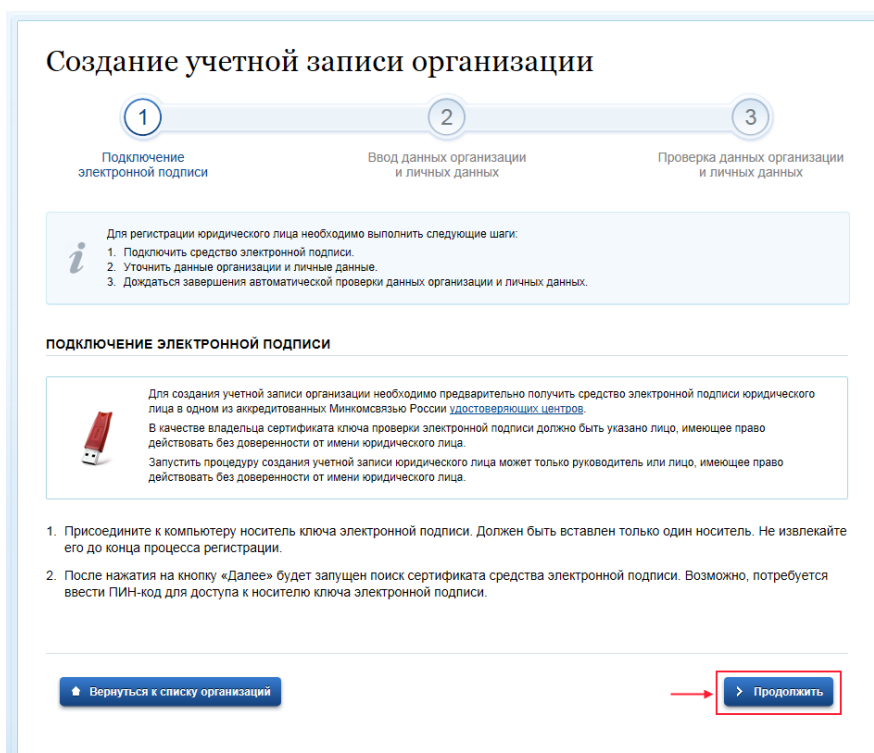


Рисунок 3. Информация о порядке регистрации юридического лица, считывание данных электронной подписи

Если у пользователя имеется несколько сертификатов, то отобразится окно «**Выбор сертификата**» (см. Рисунок 4).

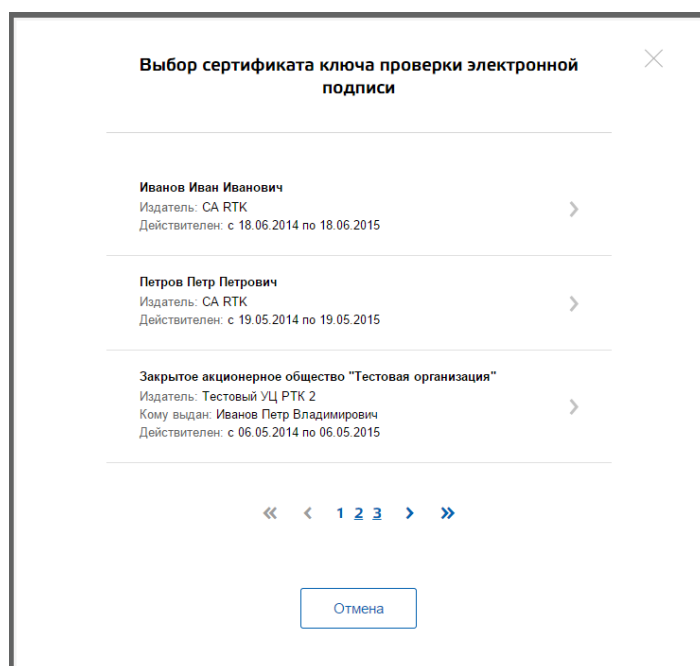


Рисунок 4 – Окно выбора сертификата

Выберите требуемый сертификат, после чего отобразится окно ввода пин-кода. Следует ввести корректное значение pin-кода и нажать «**ОК**» (см. Рисунок 5).

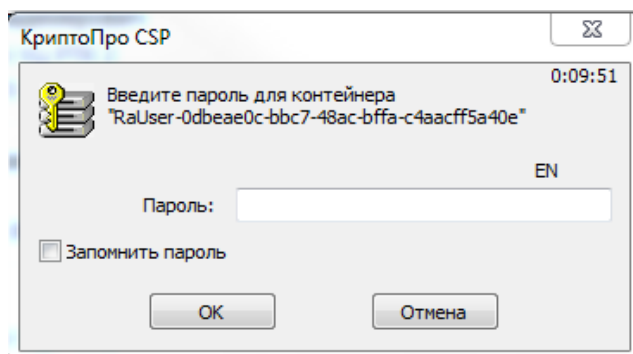


Рисунок 5. Ввод пин-кода

3. После проверки возможности зарегистрировать юридическое лицо с помощью электронной подписи, ЕСИА предложит заполнить форму с данными о юридическом лице и данными о руководителе организации (лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности).

Основные поля заполнены, поскольку они были считаны из сертификата электронной подписи, их невозможно изменить. Необходимо указать лишь ряд дополнительных сведений об организации (см. Рисунок 6):

**ВНИМАНИЕ!** Все поля обязательны для заполнения.

1. адрес электронной почты организации;
2. ИНН руководителя как физического лица (если ИНН не был указан в личных данных), если ИНН у руководителя отсутствует, то следует отметить опцию «У меня нет ИНН»;
3. служебный телефон;
4. адрес служебной электронной почты;
5. выбрать организационно-правовую форму;
6. нажать на кнопку «**Продолжить**».

[← Перейти в Госуслуги](#)

**ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ**

Телефоны поддержки:  
в России: **8 (800) 100-70-10**  
за границей: **+7 (499) 550-18-39**

✓ Иванова И.П.

---

Персональные данные
Организации
Настройки учетной записи

## Создание учетной записи организации

✓

2

3

Подключение  
электронной подписи

Ввод данных организации  
и личных данных

Проверка данных организации  
и личных данных

---

### СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ (ДААННЫЕ ЗАГРУЖЕНЫ ИЗ СЕРТИФИКАТА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ)

Данные об организации с этим ОГРН будут проверены по Единому государственному реестру юридических лиц (ЕГРЮЛ). Если в ЕГРЮЛ будет указано другое наименование организации, то именно оно будет сохранено.

Наименование:	<input type="text" value="ООО Тестовая компания"/>
ОГРН:	<input type="text" value="1025201286417"/>
ИНН:	<input type="text" value="5239011314"/>
Электронная почта организации:	<input type="text"/>

---

### ДААННЫЕ РУКОВОДИТЕЛЯ

При создании учетной записи организации будут проверены также ваши данные как руководителя организации (как лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности).

ФИО:	<input type="text" value="Иванова Ирина Павловна"/>
ИНН:	<input type="text" value="000000000000"/>
	<input type="checkbox"/> У меня нет ИНН
Служебный телефон:	<input type="text" value="+7 ( ) - - -"/>
Служебная электронная почта:	<input type="text"/>

---

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДААННЫЕ

Тип организации:	<input checked="" type="radio"/> Юридическое лицо <input type="radio"/> Государственный орган или организация ?
Организационно-правовая форма:	<input type="text" value="Не указана"/>

[← Вернуться к списку организаций](#)

[➤ Продолжить](#)

1. Следует дождаться автоматической проверки данных организации и руководителя организации в Федеральной налоговой службе. Если ошибок не возникнет, то юридическое лицо будет зарегистрировано (см. Рисунок 7). До окончания проверок можно закрыть данную страницу: ход выполнения проверок можно посмотреть через личную страницу ЕСИА.

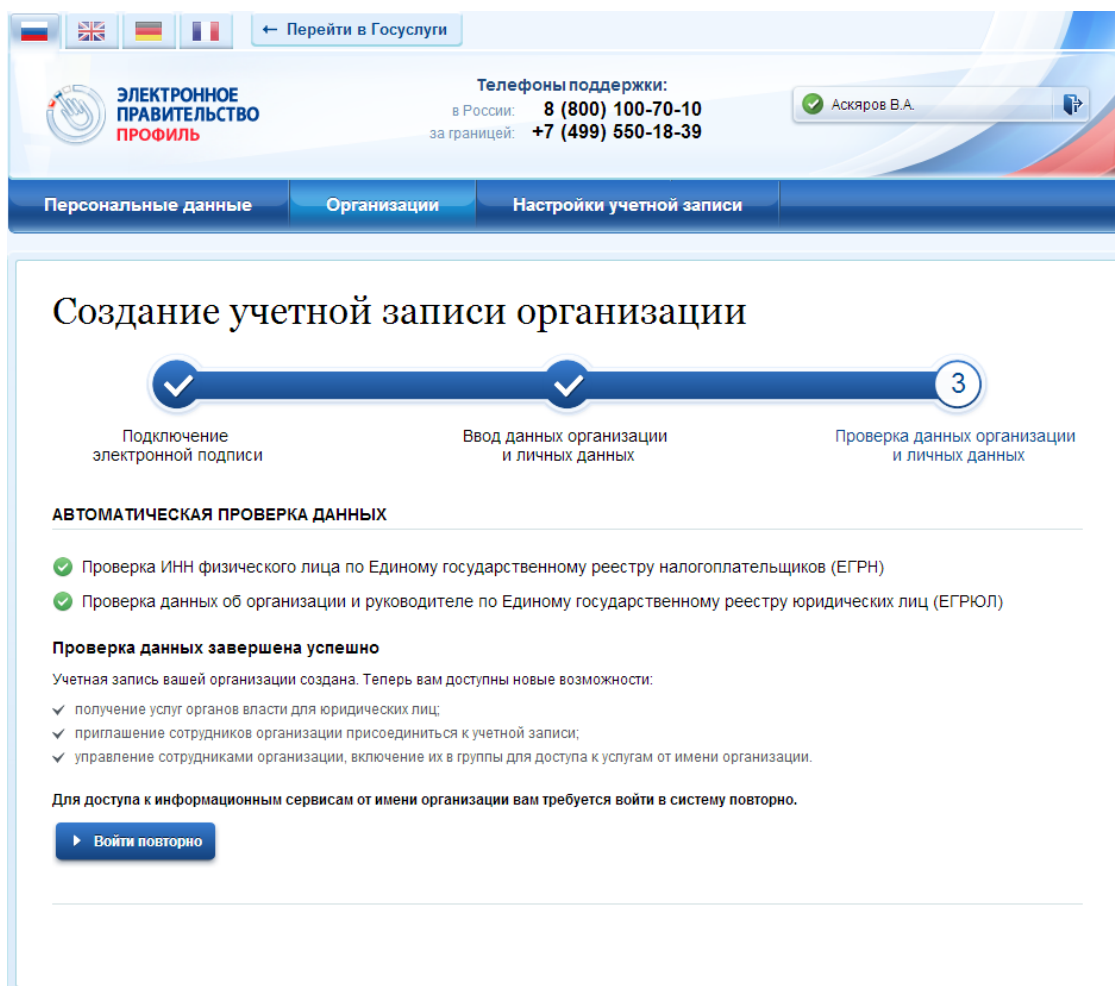


Рисунок 7. Результаты проверки заявки на регистрацию юридического лица

При необходимости перейти в какую-либо систему от имени данного юридического лица, требуется войти повторно в учетную запись ЕСИА. После этого при доступе к системе, предусматривающей вход от имени юридического лица, может появиться запрос роли. В этом случае необходимо выбрать организацию, от имени которой предполагается работать в системе (см. Рисунок 8).

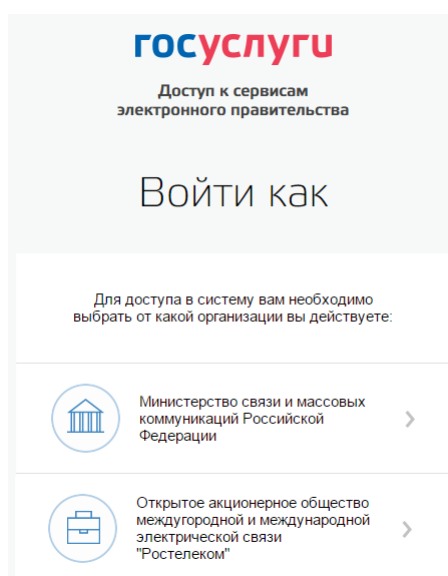


Рисунок 8. Выбор роли

После регистрации учетной записи у руководителя организации появляется возможность приглашать сотрудников, администрировать их доступ к информационным системам и др.

## Установка плагина для работы со средством электронной подписи

Для подтверждения личности с помощью электронной подписи или регистрации юридического лица следует установить специальную программу – плагин. Для начала установки плагина необходимо перейти по ссылке «Plugin для работы с электронной подписью» в соответствующем всплывающем окне (см. Рисунок 9). Отобразится страница установки плагина.

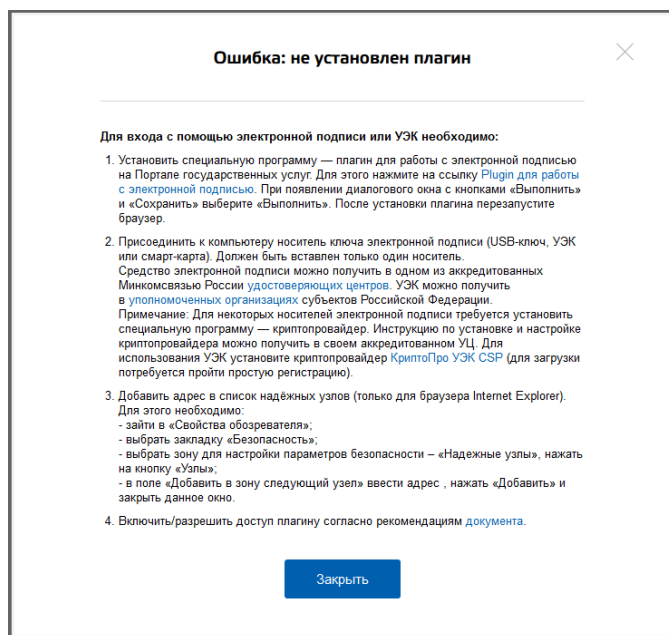


Рисунок 9. Страница установки плагина

Загрузка плагина начнется автоматически (см. Рисунок 10).

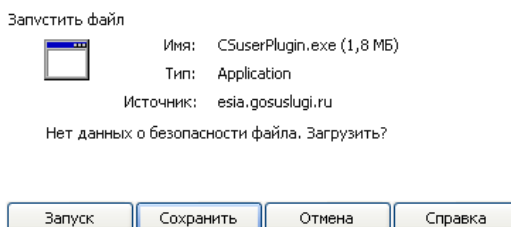


Рисунок 10. Окно загрузки плагина

Необходимо нажать на кнопку «Запуск». Отобразится мастер установки плагина (см. Рисунок 11).

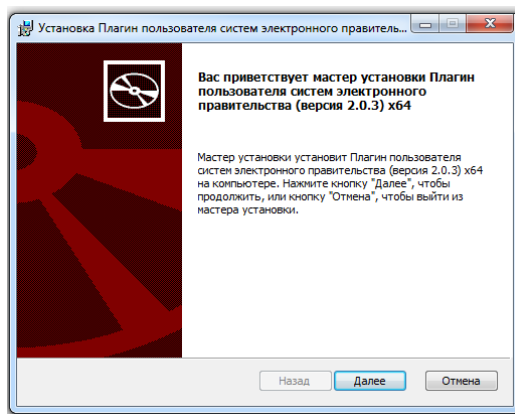


Рисунок 11. Мастер установки плагина

Необходимо следовать инструкциям мастера установки. После завершения установки требуется перезапустить браузер.

## Добавление адреса <https://esia.gosuslugi.ru> в список надёжных узлов

Для корректной работы с электронной подписью в браузере **Internet Explorer** необходимо добавить адрес <https://esia.gosuslugi.ru> в список надёжных узлов. Для этого следует:

- зайти в «Свойства обозревателя»;
- выбрать закладку «Безопасность»;
- выбрать зону для настройки параметров безопасности – «Надёжные узлы», нажать на кнопку «Узлы»;
- в поле «Добавить в зону следующий узел» ввести адрес <https://esia.gosuslugi.ru> и нажать «Добавить»;
- закрыть данное окно.